

UITVOERINGS- PROGRAMMA VTH 2023-2024

*Vergunningverlening, Toezicht &
Handhaving omgevingsrecht
Afdelingen SO en VH*

Inhoudsopgave

1. ALGEMEEN	2
1.1 inleiding	3
1.2 coalitieakkoord 2022-2026 “warm hart voor amstelveen”	3
1.3 vth-beleidsplan 2020-2024	3
1.4 wijzigingen uitvoeringsprogramma	4
1.5 borging uitvoeringsprogramma & ibt	4
1.5.1 vth-organisatie: functiescheiding	5
1.5.2 kennis, kunde en capaciteit	5
1.5.3 vastgelegde werkwijzen	5
1.6 omgevingsdienst noordzeekanaalgebied (od nzkg)	5
1.6.1 borging beschikbaarheid samenwerkingspartner	6
1.6.2 bereikbaarheid buiten kantooruren	6
1.7 wet bibob	6
1.8 algemene verordening gegevensbescherming (avg)	7
1.9 implementatie output- en outcomecriteria	7
1.10 leeswijzer	7
2. PROGRAMMA VERGUNNINGVERLENING OMGEVINGSRECHT	8
2.1 taken en ontwikkelingen	8
2.1.1 algemene ontwikkelingen	8
2.1.2 specifieke wijzigingen en ontwikkelingen	9
2.2 speerpunten	11
2.3 communicatie/ voorlichting	11
2.3.1 principeverzoeken/omgevingsoverleg	11
2.3.2 internet en website(s)	12
2.4 beleid, bestuur en overige taken	12
2.5 prognose aantallen en uren vergunningen	12
2.5.1 gevolgen omgevingswet en wkb op aantallen	12
2.5.2 Neveneffecten invoering Ow en Wkb	12
2.5.3 overzicht alle vergunningen voor 2023	12
2.6 bezwaar- en (hoger)beroep	14
2.7 borging uitvoering vergunningverlening omgevingsrecht	14
2.7.1 personeelsformatie en financiële middelen	14
3. PROGRAMMA TOEZICHT EN HANDHAVING OMGEVINGSRECHT	15
3.1 inleiding	15
3.2 doelstellingen en prestatie-indicatoren vth-beleidsplan	15
3.3 actuele en toekomstige ontwikkelingen	15
3.4 inzet toezicht en handhaving omgevingsrecht	16
3.4.1 algemene en specifieke taken	16
3.4.2 afhandeling meldingen	16
3.4.3 constructie en toezicht vergunningen	17
3.4.4 overige toezichtstaken	18
3.4.5 handhavingsszaken en verzoeken	19
3.4.6 overige taken	20
3.4.7 handhaving energielabel c	20
3.4.8 interbestuurlijk toezicht	20
3.4.9 kinderopvang	21
3.5 uitvoeringsdoelstellingen	21
3.6 borging uitvoering toezicht en handhaving omgevingsrecht	21
3.6.1 personeelsformatie en financiële middelen	21

1. Algemeen

1.1 INLEIDING

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving 2024-2023 (hierna: Uitvoeringsprogramma VTH), opgesteld door de afdelingen Stedelijke Ontwikkeling en Veiligheid en Handhaving.

In 2020 is een nieuw VTH-beleidsplan 2024-2020 (hierna VTH-beleidsplan) opgesteld, waarop dit Uitvoeringsprogramma VTH gebaseerd is. In dit Uitvoeringsprogramma VTH is ervan uitgegaan dat de Omgevingswet (Ow) en de daar aan gekoppelde Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) ingevoerd wordt op 1 januari 2024. De Eerste Kamer heeft op 14 maart 2023 ingestemd om de wet per 1 januari 2024 in werking te laten treden.

Vanwege de lange onzekerheid van invoering van de Ow en de Wkb, het VTH-beleidsplan welke doorloopt tot en met 2024 en de dan nog bestaande werkvoorraad van voor de inwerkingtreding van de Ow/Wkb, kiezen we voor een (beleid neutrale) uitvoeringsprogramma voor twee jaar.

1.2 COALITIEAKKOORD 2022-2026 “WARM HART VOOR AMSTELVEEN”

In het Coalitieakkoord 2022 – 2026 “Warm hart voor Amstelveen, met kansen voor de toekomst” zijn de ambities, voornemens, acties en projecten uit het politiek akkoord voor de bestuursperiode 2022-2026 opgenomen. De coalitie blijft investeren in een toekomstbestendige stad. De uitwerking gebeurt in samenwerking met de gemeenteraad. Dit programma draagt bij aan de realisatie van het coalitieakkoord. Op hoofdlijnen betekent dat voor de uitvoering van onze taken in de fysieke leefomgeving het volgende:

Oog voor de menselijke maat

“De menselijke maat is leidend in de uitvoering. De vraag van de inwoner bepaalt de actie. Als de situatie van een inwoner daarom vraagt fluiten we in de geest van de ‘WETstrijd’. We investeren in de kwaliteit van onze dienstverlening.”

De gemeente heeft een gezicht

“Wij willen onze dienstverlening verbeteren. We kiezen voor een wijkgerichte benadering bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen. We gaan aan de slag in de wijken en geven de gemeente een gezicht door een wijkmedewerker aan te stellen. Deze medewerker fungeert als aanspreekpunt

voor inwoners, signaleert dingen die spelen in de wijk en verbindt het werk van wijkwelzijnswerkers, zorgverleners, handhavers en wijkagenten. Participatie bij nieuwe ontwikkelingen organiseren we tijdig en dichtbij.”

De komende jaren en bij de evaluatie in de Jaarrapportages van onder meer het VTH-beleidsplan krijgt het coalitieakkoord meer handen en voeten. We nemen specifieke acties en doelstellingen op die meetbaar zijn. Vooral de programma’s 5 “Ruimtelijke ontwikkeling: Amstelveen groeit in balans” en 6 “Veiligheid: een veilige wijk voor iedereen” zijn daarbij leidend.

1.3 VTH-BELEIDSPLAN 2020-2024

De gemeente is verantwoordelijk voor vergunningverlening, het toezicht op de naleving en de handhaving van wet- en regelgeving. Vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn onderdeel van het geheel aan maatregelen die de gemeente inzet om beleidsdoelstellingen en maatschappelijk effect te realiseren.

Het vakgebied vergunningverlening, toezicht en handhaving blijft ook de komende jaren sterk in ontwikkeling. Wetswijzigingen volgen elkaar snel op. De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet vragen opnieuw om invulling te geven aan de veranderende maatschappij. Deze beide wetten zijn, ondanks dat nog steeds geen duidelijkheid bestaat over de invoering, ingrijpende verandertrajecten.

Meer en meer komt de nadruk te liggen op integraal en programmatisch werken. Terugkerende elementen zijn effectievere en efficiëntere handhaving, vermindering van de administratieve lastendruk, minder vergunningplichtige activiteiten, meer algemene regels en de introductie van cyclisch werken. Nadrukkelijk wordt een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven. Anderzijds eist de maatschappij steeds meer dat vergunningverlening, toezicht en handhaving eenduidiger en transparanter plaatsvinden.

In dit Uitvoeringsprogramma VTH zijn de inspanningen op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor het omgevingsrecht (fysieke leefomgeving) vastgelegd. Het gaat dan om onderwerpen gerelateerd aan de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), zoals bouwen, slopen, bestemmingsplannen, brandveiligheid en milieu.

Het vaststellen van het Uitvoeringsprogramma VTH op grond van de Wabo is een bevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders. Jaarlijks wordt verslag gedaan door het college aan de gemeenteraad van de inspanningen en resultaten in een zogenoemde jaarrapportage. Deze vormt dan weer de input voor aanpassing/ bijsturing van het Uitvoeringsprogramma VTH en/of het gevoerde beleid. Daar waar noodzakelijk wordt in dit Uitvoeringsprogramma aangegeven welke aanpassingen aan de uitvoering van de taken wordt voorgesteld, dan wel waar het beleid aangepast moet worden.

1.4 WIJZIGINGEN UITVOERINGSPROGRAMMA

Bij de uitvoering van onze werkzaamheden maken we gebruik van de in het VTH-beleidsplan opgenomen prioriteiten, toetsings- en toezichtprotocollen en strategieën. Er is nadrukkelijk voor gekozen om de werkzaamheden minder gedetailleerd te beschrijven. De uitvoering van de VTH-taken wordt al geruime tijd op dezelfde wijze uitgevoerd en borduurt voort op eerdere Uitvoeringsprogramma's VTH en het VTH-beleidsplan en de evaluaties daarvan in de Jaarrapportages.

Jaarlijks terugkerende werkzaamheden worden geprogrammeerd binnen de bestaande formatie en speerpunten worden apart genoemd. Projecten worden alleen nog vermeld als er sprake is van een begindatum, einddatum, projectresultaat en aparte financiering. Als dat niet binnen de bestaande formatie kan is aparte besluitvorming nodig, in die zin dat ofwel extra middelen worden vrijgemaakt ofwel regulier geprogrammeerde taken uit het Uitvoeringsprogramma niet worden uitgevoerd. Om die reden is er voor de Toezicht- en handhavingstaken ook een prioritering.

1.5 BORGING UITVOERINGSPROGRAMMA & IBT

De Wabo en het Besluit omgevingsrecht (Bor) verankeren wettelijk een programmatische uitvoering en waarborging van de VTH-taken. Dat betekent dat er borging van de uitvoering van de taken moet zijn in de zin van personeel, waaronder kwaliteit (Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht), tijd en middelen. De uitvoering van de VTH-taken die in dit uitvoeringsprogramma zijn opgenomen is volgens de begroting van de gemeente Amstelveen.

Daarmee is de uitvoering geborgd en wordt voldaan aan de aanbeveling uit het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) dat de provincie uitvoert.

Jaarlijks beoordeelt de provincie aan de hand van de documentatie die aan hen ter beoordeling is gestuurd,

of Amstelveen voldoet aan de verplichtingen uit de procescriteria. De provincie heeft naar aanleiding van de beoordeling Amstelveen, wederom, onder versoberd toezicht geplaatst. Er zijn echter enkele bevindingen benoemd die Amstelveen, maar ook de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG), nog moet oppakken. De onderstaande punten worden aangegeven:

Punt 1: Er is geen beleidsevaluatie van de Omgevingsdienst aangeleverd. Amstelveen zal dit aangeven aan de OD NKZG.

Punt 2: Het uitvoeringsprogramma van zowel gemeente als omgevingsdienst is vastgesteld nadat de looptijd was begonnen. Amstelveen zal dit met de Omgevingsdienst gaan bespreken. Voor de gemeente (en de Omgevingsdienst) zelf is het altijd een streven om het uitvoeringsprogramma voor het begin van het nieuwe jaar vast te laten stellen. Door omstandigheden, nu in het bijzonder door de inrichting van de Ow en Wkb en een nieuw backoffice-VTH-systeem en daarnaast het steeds uitstellen van de invoering van beide wetten, moet er geprioriteerd worden. Ons uitgangspunt is dat we een uitvoeringsprogramma opstellen met een looptijd van 2 jaar, om in ieder geval de komende onzekere periode daar de aandacht te kunnen leggen waar het nodig is. Jaarlijks evalueren wij zowel het VTH-beleidsplan als het Uitvoeringsprogramma VTH als onderdeel van de VTH-jaarrapportage.

Punt 3: Onze documenten bieden onvoldoende inzicht in:

- meetbare doelen;
- activiteiten die daarvoor ingezet worden en;
- de benodigde en beschikbare financiële en personele middelen voor zowel beleid als uitvoeringsprogramma.

Wij komen hierop terug in de Jaarrapportage VTH 2022, waarin we het beleid en het uitvoeringsprogramma evalueren en daar waar nodig de aanpassingen laten vaststellen.

Punt 4: Van 5 ruimtelijke besluiten is geconstateerd dat deze een foutieve dossierstatus hebben. De dossierstatus wordt voor de 5 beoogde ruimtelijke besluiten in het eerste kwartaal van 2023 aangepast naar de juridisch juiste status.

1.5.1 VTH-organisatie: functiescheiding

Eén van de vereisten in de wettelijke uitvoering en borging van de VTH-taken is dat er functiescheiding aanwezig is tussen de vergunningverleningstaken en de toezicht en handhavingstaken. Het team Omgevingsvergunningen

is onderdeel van de afdeling Stedelijke Ontwikkeling. Het team Omgevingstoezicht en Handhaving is onder de afdeling Veiligheid en Handhaving geplaatst. Hiermee voldoen wij aan de functiescheidingsvereisten.

1.5.2 Kennis, kunde en capaciteit

De kwaliteitseisen op het VTH-gebied voor minimale kennis, kunde en capaciteit, zijn vastgelegd in de kwaliteitsverordening en dat deze eisen zijn gebaseerd op de kwaliteitscriteria 2.2. Op 7 oktober 2016 is de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Amstelveen inwerking getreden. Elk jaar geven wij aan in het jaarverslag of en in welke mate wij hebben voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen (comply or explain).

Voor de invoering van de Omgevingswet wordt een nieuwe verordening vastgesteld.

1.5.3 Vastgelegde werkwijzen

Voor de uitvoering van onze taken zijn protocollen/ processen opgesteld. Een aantal protocollen is opgenomen in het VTH-beleidsplan. Deze protocollen/ processen worden jaarlijks beoordeeld op actualiteit en toepasbaarheid en zo nodig aangepast. Verder maken we gebruik van o.a. handleidingen (VTH-zaaksysteem). Ook de handboeken bevatten protocollen. Deze hebben we niet bestuurlijk vastgesteld omdat dit documenten zijn die continu aangepast worden, mede omdat ze gekoppeld zijn aan de werkprocessen en het VTH-zaaksysteem. De protocollen, handboeken en handleidingen zijn binnen de gemeente bekend en beschikbaar voor iedere werknemer, die deze taken uitvoert. In de verschillende strategieën is duidelijk gemaakt hoe wij handelen in bepaalde situaties en hoe wij daarbij toepassing geven aan onze taken en bevoegdheden.

1.6 OMGEVINGSDIENST NOORDZEE-KANAALGEBIED (OD NZKG)

Het Bor vereist dat ieder bestuursorgaan met taken in het omgevingsrecht een beleid voert voor de bestuursrechtelijke uitvoering en handhaving. Voor de taken die op regionale schaal worden uitgevoerd, zoals door de OD NZKG, is voorgeschreven dat er één gezamenlijk, regionaal en uniform uitvoerings- en handavingsbeleid wordt gevoerd. Dit geldt dus voor het wettelijk verplichte basistakenpakket van de omgevingsdienst, zoals vastgelegd in het Bor, artikel 7.1 en daarbij bijhorende bijlage IV (deze komen neer op taken op gebied van milieu, inclusief bodem en BRZO). In feite omvat dit de regionale VTH-strategie, die bedoeld is om afspraken te kunnen maken tussen de regionaal samenwerkende bestuursorganen en de

ketenpartners over de regionale doelen, activiteiten en monitoringsindicatoren.

Bij het vaststellen van de regionale VTH – Strategie Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied 2022-2019 is bestuurlijk vastgelegd dat wij werken overeenkomstig de gesloten beleidscyclus (big8). Ook is de ambitie uit gesproken aanvang te maken met een ontwikkelagenda. Hiermee beoogt de OD NZKG om de toekomstige ontwikkelingen op de VTH-thema's nader te verkennen, samen met alle deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling. In 2021 heeft regionaal overleg plaats gevonden voor deze verkenning. Een van de opbrengsten is dat er op enkele thema's sprake is van een beleidstekort zoals op het gebied van geur. In 2022 is het resultaat nader afgestemd met bestuur en opdrachtgevers en verwoord in de Strategische- en Ontwikkelagenda zodat ook de ontwikkelingen van de lokale beleidscycli en de regionale beleidscyclus in samenhang kan worden gezien. Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan het nieuwe regionale VTH - strategie voor 2023 en verder. Ook wordt er jaarlijks een Uitvoeringsplan (UP) opgesteld door de OD NZKG op basis van dit regionaal strategisch beleid. Dit UP wordt in samenspraak met de gemeente Amstelveen opgesteld en borgt de gemeentelijke prioriteiten en uitgangspunten zover deze niet al zijn vastgelegd volgens PGF-normen.

In samenspraak met de OD NZKG kijken we naar een gezamenlijke invulling van de rol van vergunningverlening, toezicht en handhaving binnen de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Er wordt de komende periode gewerkt aan een integraal voorstel.



In de jaarrapportage 2021 hebben we aangegeven dat de kwaliteit van de uitvoering van onze taken, waaronder bouw, constructie en milieu, onder grote druk staat. We hebben al jaren grote moeite om vast personeel voor deze taken aan te trekken en te behouden. We stellen vast dat het steeds moeilijker wordt.

Al vanaf 2019 worden de mogelijkheden onderzocht om ook niet verplichte taken onder te brengen bij de OD NZKG. Er is vanaf 2020 hier al verdere concretere invulling aan gegeven via voorstellen bij de Perspectiefnota. Dit als voorbereiding op de Omgevingswet en mede ingegeven vanuit het regionale aspect van het taakveld. In 2023 dragen wij alle milieu-inrichtingen over aan de OD NZKG.

1.6.1 Borging beschikbaarheid samenwerkingspartner

Alleen met de OD NZKG zijn afspraken gemaakt over de uitvoering van taken. De afspraken en taken zijn vastgelegd in het Uitvoeringsprogramma dat de OD NZKG samen met de gemeente heeft opgesteld. De taken betreffen zowel verplichte als niet verplichte taken. Het Uitvoeringsprogramma (voorheen Uitvoeringsovereenkomst) is mede gebaseerd op het eerder door het college vastgestelde Regionaal uniform uitvoerings- en handavingsbeleid OD NZKG. Indien nodig worden met andere partners afspraken gemaakt. Voor een tweetal projecten zijn met de OD NZKG verdergaande contracten gesloten. Het gaat hierbij om de vergunningverlening en toezicht voor de aanpassingen aan de A9 binnen Amstelveen en de zogenaamde Uithoornlijn, de tramverbinding tussen Uithoorn en Amsterdam Zuid via Amstelveen als laatste traject van de Amsteltram. De uitbestede werkzaamheden worden gefinancierd deels uit projectgelden (A9) en deels uit reguliere bedrijfsvoeringsbudgetten (flexibele schil).

1.6.2 Bereikbaarheid buiten kantooruren

De Consignatiedienst van de OD NZKG verzorgt voor de gemeente verschillende 7/24 beschikbaarheidsdiensten waarbij ondersteuning bij grote incidenten wordt verleend op het gebied van milieu en bouw, niet alleen bij bedrijven, maar voor de hele omgeving (Omgevingszorg).

1.7 WET BIBOB

Eind 2017 is beleid voor Amstelveen vastgesteld waarbij de Wet bevordering integriteits-beoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob), ook van toepassing wordt verklaard met ingang van 1 januari 2018 op aanvragen omgevingsvergunning, activiteit

'bouwen', met een bouwsom vanaf € 750.000. Het Bibobproces is een integraal onderdeel geworden van de vergunningverlening.

1.8 ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG)

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie (EU) dezelfde privacywetgeving geldt.

Onder de AVG hebben wij als organisatie meer verplichtingen bij het verwerken van persoonsgegevens. De AVG legt namelijk meer nadruk op de verantwoordelijkheid van ons als organisatie om aan te tonen dat wij ons aan de wet houden. Dit heet de verantwoordingsplicht. De organisatie Aalsmeer/ Amstelveen heeft diverse centrale maatregelen getroffen om te voldoen aan de eisen van de AVG.

Binnen de eigen processen heeft het voldoen aan de eisen van de AVG een hoge prioriteit. Bij het beschrijven van onze VTH-processen onderzoeken we of en hoe er voldaan kan worden aan de AVG. Voor de meeste van onze processen hebben we een DPIA (Data Protection Impact Assessment) uitgevoerd, dat is een instrument om vooraf de privacy risico's van een gegevensverwerking in kaart te brengen. En om daarna maatregelen te kunnen nemen om de risico's te verkleinen.

1.9 IMPLEMENTATIE OUTPUT- EN OUTCOMECRITERIA

Op de aangegeven taken en speerpunten in dit Uitvoeringsprogramma VTH wordt met duidelijke (kritische) prestatie indicatoren (KPI's) periodiek aan het management gerapporteerd over de voortgang van de uitvoering.

Per taakveld is aangegeven hoe de Prestatie-indicatoren vanuit onze beleids- en uitvoeringsdoelstellingen eruitgezien en waarop monitoring plaatsvindt gedurende de periode van dit Uitvoeringsprogramma VTH.

1.10 LEESWIJZER

In hoofdstuk 2 staat de uitvoering van het taakveld Vergunningverlening. Daarin staan de speerpunten, aantallen en inzet van de aangevraagde en ingediende meldingen op het gebied van de Wabo. In hoofdstuk 3 staan de inspanningen op het gebied van het Toezicht en Handhaving in de fysieke leefomgeving.



2. Programma vergunningverlening omgevingsrecht

In dit onderdeel van het Uitvoeringsprogramma VTH zijn de inspanningen beschreven voor het onderdeel vergunningverlening voor het omgevingsrecht (fysieke leefomgeving). Het gaat dan om onder meer om onderwerpen gerelateerd aan de Wabo, zoals bouwen, slopen, bestemmingsplannen, brandveiligheid en milieu.

De gemeente moet vergunningverlening, toezicht en handhaving integraal oppakken, waarbij sprake moet zijn van een functiescheiding tussen vergunningverlening, toezicht en handhaving. De integraliteit volgt ook uit de bundeling van activiteiten in één omgevingsvergunning met één procedure voor bezwaar en beroep. Naast de omgevingsvergunning worden ook vergunningen, meldingen en ontheffingen behandeld op grond van de Algemene plaatselijke verordening (APV), Activiteitenbesluit milieubeheer, het Besluit bodemkwaliteit en de Wet geluidhinder.

2.1 TAKEN EN ONTWIKKELINGEN

Bouwwerken moeten passen in hun omgeving en mogen geen gevaar opleveren voor de veiligheid en gezondheid van bewoners en gebruikers. Het (ver)bouwen en gebruik van woningen en andere gebouwen is daarom aan regels gebonden. Alle bouwwerken moeten aan die regels voldoen. De Bouwbesluittoets wordt uitgevoerd volgens het toetsingsprotocol uit het VTH-beleidsplan. Daarnaast worden alle aanvragen getoetst aan het bestemmingsplan, de Bouwverordening en aan redelijke eisen van welstand. In 2022 is met het oog op deze taken onder andere onderzoek gedaan naar wat de gevolgen kunnen zijn van de invoering van de Ow en de Wkb voor de formatie. Afhankelijk van de daadwerkelijke invoering van deze wetten zal op deze basis een vertaalslag gemaakt worden van de beschikbare/benodigde formatie.

Voor bouwprojecten met een bouwsom van € 500.000 en meer, wordt vergunningverlening en toezicht direct gefinancierd uit de bouwleges. De toetsing van aanvragen (en het toezicht op de uitvoering) valt bij deze bouwprojecten buiten de vaste formatie.

2.1.1 Algemene ontwikkelingen

■ INTERNE CONTROLE

Ook in 2023 wordt ieder kwartaal een controle uitgevoerd op de dossiers van het team Omgevingsvergunningen. De controle richt zich vooral op procesafspraken op het gebied van leges, termijnen en adviezen. Met de afdeling Control worden afspraken gemaakt over de selectie van de te onderzoeken dossiers.

■ BALIE BOUWEN EN BEDRIJVEN/ OMGEVINGSLOKET AMSTELVEEN

Bij de balie wordt informatie verstrekt met betrekking tot het inzien van bouwdoossiers, ter inzage liggende stukken, bestemmingsplannen, bouwplannen etc. Ook ligt hier nog een taak op het gebied van parkeeronthefingen. In de afgelopen periode is de dienstverlenende/informerende rol van de balie meer en meer verschoven naar het digitale kanaal. Veel informatie-uitwisseling vindt nu plaats via digitale formulieren en e-mail. Deze ontwikkeling moet verder uitgerold worden zodat gemeentelijk beleid en –regelgeving voor iedereen los van tijd en plaats beter vindbaar en uitlegbaar gemaakt kunnen worden.

De informatievoorziening voor kleinere producten via webformulieren of e-mail kan nog verder worden verbeterd. Ook hierbij zijn de randvoorwaarden vanuit de organisatie (archief, website en zaaksysteem) leidend. In de afgelopen periode kon de inzage in (digitale) bouwdoSSIers/verleende vergunningen al voor het overgrote deel zonder fysiek bezoek aan het raadhuis worden afgehandeld.

De rol van de balie zal in die lijn verschuiven naar het verstrekken van meer specifieke informatie over bouw en ontwikkelmogelijkheden. Bij deze vorm van dienstverlening past een systeem van “werken op afspraak” en digitale dienstverlening. Voor de duidelijkheid en de eenheid van namen te bevorderen zal de naam van de balie Bouwen in 2023 worden veranderd naar ‘Omgevingsloket Amstelveen’ en zal vanuit dit frontoffice in de geest van de Omgevingswet worden gestart met een bredere informatievoorziening over onze fysieke leefomgeving.

2.1.2 Specifieke wijzigingen en ontwikkelingen

■ OMGEVINGSWET EN WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN

De Omgevingswet vraagt om integraal samenwerken in de gehele keten en een samenhangende aanpak van alle aspecten van de fysieke leefomgeving. Dit vraagt een andere manier van werken in de VTH-keten en de verschillende onderdelen. De invoering van de Wkb, waarmee een deel van de toetsende en controlerende taken bij kwaliteitsborgers wordt neergelegd, en worden in de komende periode, vooruitlopend op de inwerkingtreding van de wettelijke regelingen, verder uitgewerkt. Het gaat hierbij om inrichting van de betreffende werkprocessen, benodigde systeem en software aanpassingen en niet te vergeten de voorlichting en communicatie met inwoners en bedrijven.

■ WELSTAND/RUIMTELIJKE KWALITEIT

De welstandsnota Amstelveen kent een aantal gebieden waar geen welstandseisen gelden. Deze gebieden worden ‘welstandsluwe’ gebieden genoemd. Ook zijn er, met de wijziging van de welstandsnota in 2021, een aantal bouwwerken en bouwwerkzaamheden waarvoor geen redelijke eisen van welstand meer gelden. Daarnaast is er sprake van gebieden waarvoor een bijzonder welstandsregime geldt en gebieden waarvoor een regulier welstandsregime geldt. In gebieden waarvoor een bijzonder welstandsregime van toepassing is, worden adviezen gegeven door de onafhankelijke Stadsbouwmeester. De welstandsadviezen in gebieden met een regulier welstandsregime (waarvoor alleen de algemene welstandscriteria van toepassing zijn) worden ambtelijk gegeven door de Stadsarchitect.

■ STIKSTOF/ VERVALLEN BOUWVRIJSTELLING

Op 29 mei 2019 heeft de Raad van State uitgesproken dat het PAS (Programma Aanpak Stikstof) geen grondslag biedt voor vrijstellingen en vergunningverlening. Hierdoor zijn voor het berekenen, bepalen en beoordelen van effecten van de stikstofdepositie momenteel geen duidelijke kaders beschikbaar en is voor veel woningbouwplannen onduidelijkheid ontstaan voor de vergunningverlening.

In het kader van de Wet natuurbescherming moet bij aanvragen omgevingsvergunning aangetoond worden dat geen sprake is van stikstofdepositie, 0,00 mol N/ha/jr. Op basis van het rapport ‘Woningbouw en Natura 2000’, van bureau Waardenburg, d.d. 20 december 2019, is op te maken dat geen stikstofdepositie te verwachten is bij kleine bouwwerken, tot de aard c.q. omvang van de nieuwbouw van één woning. Onder kleine bouwwerken vallen o.a.:

- Erfafscheiding/pergola/carport;
- Dakkapel/dakterras;
- Dakopbouw/dakkaper;
- Bijbehorende bouwwerk (t.b.v. woningen);
- Erker/Serre;
- Kelder/koekoek;
- Gevelwijziging;
- Interne verbouwing/constructieve doorbraken.

Aangezien voor bovengenoemde kleine bouwwerken én vergelijkbaar in aard of omvang geen stikstofdepositie valt te verwachten is het voldoende aannemelijk dat geen vergunning in het kader van de Wet natuurbescherming benodigd is. Een aanvrager van een omgevingsvergunning wordt dan ook niet verplicht om voor deze bouwwerken/verbouwingen een onderzoek ten behoeve van stikstofdepositie aan te leveren. Bij een aanvraag omgevingsvergunning voor het bouwen van één woning of groter in aard of omvang, moet de depositie van stikstof nader onderbouwd worden.

■ CONSTRUCTIEVE TOETS

Bij het beoordelen van aanvragen omgevingsvergunning met de activiteit ‘het bouwen van bouwwerken’ wordt getoetst aan het Bouwbesluit 2012 (BB2012). In het BB2012 zijn voorschriften opgenomen ten behoeve van constructieve veiligheid. Een aanvraag dient te voldoen aan deze voorschriften. In de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) zijn indieningsvereisten opgenomen om de constructieve veiligheid van het ingediende bouwplan voldoende te kunnen beoordelen. De aanvrager kan bij het indienen van de aanvraag aangeven of deze tijdens de behandeling van de aanvraag

slechts de constructieve hoofdopzet aanlevert en de nadere uitwerking, ter goedkeuring, 3 weken voor de aanvang van de bouwwerkzaamheden (art. 2.7 Mor). Het gaat om een aannemelijkheidstoets.

Met de aanstaande inwerkingtreding van de Ow en de Wkb komt de bouwtechnische toetsing en borging van bouwwerken met gevolgklasse 1 bij private partijen te liggen. Ook voor de constructieve veiligheid. Bij gevolgklasse 1 zijn de persoonlijke gevolgen als niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan beperkt. Bij deze gevolgklasse valt te denken aan woningen en eenvoudige bedrijfsgebouwen. De bouwwerken die binnen gevolgklasse 1 vallen zijn:

1. Vrijstaande eengezinswoningen, twee-onder-een-kapwoningen en rijtjeswoningen, inclusief eventuele garages en andere soorten aanbouwen. Voorwaarde is dat deze woningen op de grond staan en niet op een ander bouwwerk of op een andere woning worden gebouwd. Appartementen zijn dus uitgesloten van gevolgklasse 1. Ook woningen bedoeld voor kamergewijze verhuur, zoals studenten- huizen, en zorgwoningen vallen niet onder gevolgklasse 1.
2. Woonboten en andere drijvende woningen.
3. Vakantiehuisjes en andere vakantieverblijven. Ook hier zijn vakantieappartementen en dergelijke weer uitgesloten.
4. Bedrijfshallen en fabriekspanden van maximaal twee verdiepingen. Het gaat dan bijvoorbeeld om hallen bedoeld voor opslag of productie, inclusief een kantoor of kantine, magazijnen, kassen en dergelijke. Kantoorgebouwen, winkelpanden en dergelijke vallen niet onder gevolgklasse 1.
5. Opslagruimten, magazijnen en andere bouwwerken vallend onder punt 4 van maximaal twee verdiepingen die gebouwd worden bij kantoren, winkels en dergelijke.
6. Fiets- en voetgangersbruggen met een overspanning van maximaal 20 meter over wegen en spoor- en waterwegen. Worden de bruggen gebouwd over provinciale wegen of rijkswegen dan vallen ze niet over gevolgklasse 1.
7. Overige bouwwerken bedoeld voor wegen (geen viaducten en dergelijke), vaarwegen, stroomvoorziening, en dergelijke als ze niet hoger dan 20 meter zijn. Denk hierbij bijvoorbeeld aan kleine windmolens, keermuren en zendmasten.

Bron: Folder De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen: gevolgklassen, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

In het huidige werkproces wordt de constructieve veiligheid van een plan beoordeeld door een constructeur van de afdeling Veiligheid en Handhaving. De constructie wordt beoordeeld op basis van de “Beleidslijn voor het uitvoeren van de constructieve toetsing van aanvragen, Versie 2.0” Deze beleidslijn gaat uitgebreid in op de inhoud en diepgang van de constructieve toetsingen in de vergunningsfase (toets “constructieberekeningen”) en de toezichtfase (toets “nadere toestemming”). Bij de toets “nadere toestemming” is gebruik gemaakt de definitieve versie van het rapport “Methodiek constructief toetsen”, opgesteld door BouwQ te Best met kenmerk 09090 d.d. 2010-03-30. Dit rapport vormt de basis voor de procedure Constructieve toetsing in het kader van de Wkb.

■ HUISVESTINGVERORDENING

Naast de volkshuisvestelijke aspecten van de Huisvestingsverordening zoals woonruimteverdeling kent deze verordening onder andere regels om gebruik woningen voor vakantieverhuur, bed & breakfast, woning delen (kamergewijze verhuur) en het splitsen van woningen te reguleren. Voor activiteiten zoals woningdelen wordt via een omgevingsvergunning een koppeling gemaakt met het paraplubestemmingsplan ‘Wonen’. Uitvoering van de regels van de Huisvestingsverordening levert voor het team Omgevingsvergunningen extra werkbelasting op om de aanvragen en meldingen in dit kader te behandelen.

■ OMGEVINGSOVERLEG

Naast de mogelijkheid om een via het omgevingsloket Amstelveen informatie aan te vragen en het indienen van zogenoemde principeverzoeken (zie hiervoor paragraaf 2.3.1) wordt in 2023 onze dienstverlening omgevormd en uitgebreid. Het omgevingsoverleg doet zijn intrede, ingegeven door en in overeenstemming met de kaders van de Omgevingswet. De maximale doorlooptijd van een aanvraag omgevingsvergunning gaat naar 8 weken onder de Omgevingswet. Het doorloopproces zal hierdoor efficiënter en doelmatiger moeten worden doorlopen. Om te voorkomen dat dit leidt tot meer weigeringen en soms zeer lange doorlooptijden dan nu het geval is (de vergunning van rechtswege vervalt), wordt de afstemming in het voortraject steeds belangrijker. Daarom starten we in het 2de kwartaal van 2023 met het omgevingsoverleg (zie ook 2.3 Communicatie).

2.2 SPEERPUNTEN

In het VTH-beleidsplan zijn de volgende doelstellingen vastgesteld:

- a. Minimaal aantal vergunningen verleend binnen wettelijke beslistermijn: -Omgevingsrecht: %95. Het streven is echter geen overschrijdingen van de wettelijke termijnen.
- b. Na ontvangst van een klacht/melding/informatieverzoek is het uitgangspunt dat wij binnen 1 werkdag actie ondernemen richting de melder/verzoeker (bijvoorbeeld een ontvangstbevestiging sturen of terugbellen).
- c. Maximaal aantal dossiers waarin een dwangsom is betaald vanwege het niet tijdig nemen van een besluit: 0.
- d. Maximaal aantal bezwaarschriften met de uitkomst gegrond: - Omgevingsrecht: maximaal %5 van het aantal bezwaarschriften.
- e. Bij een aanvraag voor een omgevingsvergunning adviseren wij altijd om eenvoudige aanvragen meteen formeel in te dienen.
- f. Als een aanvraag voor een omgevingsvergunning moet worden aangevuld dan laten wij dat binnen 4 weken aan de aanvrager weten.

De kwaliteit van onze vergunningen heeft voortdurend onze aandacht. We stellen vast aan welke kwaliteiten, zowel op juridisch als op procedureel vlak, al onze vergunningverleningsprocessen moeten voldoen en hoe we dit periodiek toetsen. Deels wordt dit uitgevoerd in het kader van de (Verbijzonderde) Interne Controle als rapportage aan de accountant over getrouwheid en rechtmatigheid voor de jaarrekening, deels als rapportage aan de provincie in het kader van het IBT en om onze eigen dienstverlening naar de aanvragers te optimaliseren. Het gehele kader van kwaliteitseisen en toetsingsmomenten worden gebundeld en actueel gehouden in een Handboek Intern Beheer, hetgeen toegankelijk is voor alle medewerkers van VH en SO.

2.3 COMMUNICATIE/ VOORLICHTING

2.3.1 Principeverzoeken/Omgevingsoverleg

Algemene informatie over bouwen, verbouwen en bestemmingsplannen is voor initiatiefnemers beschikbaar via internet. Bij het Omgevingsloket Amstelveen kan op hoofdlijnen aangegeven worden waar deze informatie gevonden kan worden. Wil men echter verder geïnformeerd worden over de regels van het bestemmingsplan of het gemeentelijk beleid of als men een specifieke vraag heeft over het wel of niet

mogelijk/wenselijk zijn van een ontwikkeling, dan kan een principeverzoek (Omgevingsoverleg als nieuwe term onder de Omgevingswet) worden ingediend. Via het, vooralsnog, interne omgevingsoverleg worden deze verzoeken zoveel mogelijk integraal beoordeeld en kan binnen enkele weken (of sneller als het om eenvoudige vragen gaat) een antwoord worden gegeven.

Er zijn grofweg 3 typen omgevingsoverleg:

- In verband met het verkrijgen van een indicatie of een voorgenomen project in het kader van de Wabo vergunbaar is dan wel vergunning vrij kan worden uitgevoerd.
- In verband met het verkrijgen van een indicatie of aan een voorgenomen project met toepassing van artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3^o, van de Wabo meegewerkt kan worden door af te wijken van het bestemmingsplan of de beheersverordening (buitenplanse afwijking).
- In verband met het verkrijgen van een indicatie of voor een voorgenomen project een ontwikkelkader kan worden opgesteld (projectmatige ontwikkeling).

In het komende jaar zal het omgevingsoverleg in deze drie categorieën verder ingebed worden in de verschillende werkprocessen en zal de externe communicatie daarover worden geïntensiveerd.

2.3.2 Internet en website(s)

In 2023 willen we de informatievoorziening en dienstverlening via het digitale kanaal van de gemeentelijke website(s) verder verbeteren en uitbreiden. Betere, en meer op de verschillende onderwerpen en procedures gerichte informatie in combinatie met een mogelijkheid om via webformulieren de gewenste informatie en/of openbare documenten op te vragen, biedt voor inwoners en ondernemers de mogelijkheid om onafhankelijk van openingstijden en plaats de gewenste informatie te verkrijgen. Voor de hierbij te nemen stappen zijn de randvoorwaarden van de organisatie maatgevend (toegankelijkheid website/zaaksysteem etc.). Naast de verbetering van de digitale dienstverlening zal in 2023 verdere invulling gegeven worden aan de mogelijkheden om voor de relatief eenvoudige Omgevingsvergunningen door middel van maatwerk aanvragen en een verkorte toetsingsprocedure zogenoemde flitsvergunningen te verlenen. Het op deze leest door ontwikkelen van een deel van onze werkprocessen en producten zal ook leiden tot een andere inzet van medewerkers en de (fysieke) functie van de frontoffice (Omgevingsloket Amstelveen).

Uiteraard wordt voor diegene die minder digitaal vaardig zijn altijd een passende vorm van dienstverlening geboden. Hier wordt bij de geschetste doorontwikkeling dan ook volledig rekening gehouden.

Met de inwerkingtreding van de Ow en de Wkb, veranderen onze vergunningprocedures voor het bouwen ingrijpend. Voor de aanvrager is het van belang zich goed aan de hand van zogenoemde toepasbare regels en “vragenbomen” te kunnen oriënteren en op basis daarvan zelf te besluiten over wel of geen aanvraag in te dienen voor de voorgenomen bouw. Met de komst van de Ow en de Wkb zal het vergunningsvrij bouwen worden uitgebreid en vervalt de omgevingsvergunningplicht voor technisch bouwen in Gevolgklasse I. Onze informatie op onze website zullen we aanpassen aan deze nieuwe procedures.

2.4 BELEID, BESTUUR EN OVERIGE TAKEN

In onderstaande tabel is de inzet op jaarlijks terugkerende en bijzondere werkzaamheden voor vergunningen opgenomen. De basis voor deze raming ligt in het beleidsplan 2024-2020.

Met name bij de invoering en uitrol van RxMission wordt er veel extra inzet gevraagd. Dat komt doordat de overgang van Squit XO naar RxMission niet volledig geautomatiseerd gedaan kan worden maar dat daarbij veel handmatige handelingen moeten worden verricht. Daarnaast moeten de onderliggende processen opnieuw beschreven worden, moeten brieven en formulieren aangepast worden en zal er getest en opgeleid moeten worden. Dat gaat ten koste van de uitvoering van het Uitvoeringsprogramma VTH.

Beleid, bestuur en overige taken	Uur
Evaluatie VTH-beleidsplan 2024-2020 in Jaarrapportages VTH inclusief aanpassing op Coalitieakkoord 2026-2022	20
Jaarrapportage VTH 2022	20
Coördinatie incl. het bijwonen van staven	80
Beleid - lokale regelgeving – Interbestuurlijk toezicht	50
Vorbereiden, invoering ICT-applicatie RxMission	1450
CBS RAPPORTAGE	32
Interne (kwaliteit)controle	98
Adviesvragen bestemmingsplan horeca-exploitatie	20
Beleid en productontwikkeling Omgevingswet/ Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Vaststellen Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Amstelveen 2023.	50
Totaal	1.780

2.5 PROGNOSE AANTALLEN EN UREN VERGUNNINGEN

De vergunningaanvragen, meldingen en aangevraagde activiteiten zijn in principe gebaseerd op de feitelijke aantallen van voorgaande jaren. Verwacht werd dat Corona heel veel impact zou hebben op de bouw, echter de gevolgen van Corona voor de bouw zijn beperkt gebleven. Na de coronaperiode is als gevolg van de oorlog in de Oekraïne, de gestegen kosten van grondstoffen en materialen, krapte op de arbeidsmarkt en de stijging van de energiekosten landelijk een significante daling in de bouwproductie waar te nemen.

2.5.1 Gevolgen Omgevingswet en Wkb op aantallen

De invoering van de Ow en de Wkb brengt met zich mee dat we moeten uitgaan van de situatie van voor en na inwerking treden van deze wetten en de hoeveelheid aanvragen in deze periodes. Door de invoering van de Ow en de Wkb worden na aanpassing van de benodigde regelgeving veel bouwwerkzaamheden vergunningsvrij, of vallen onder Gevolgklasse I, waarbij er geen vergunning voor het technisch bouwen meer nodig is, maar in sommige gevallen wel een vergunning op basis van het Omgevingsplan. Hierdoor zullen de aantallen aanvragen significant anders zijn.

De inwerkintreding van de Ow is nu vastgesteld op 1 januari 2024 door de Eerste Kamer (besluit op 14 maart 2023). Het is de verwachting dat veel Omgevingsvergunningen nog voor 1 januari 2024 binnen zullen komen en we voorlopig met een hybride samenstelling te maken krijgen van aanvragen onder oud en nieuw recht. Vooruitlopen op die inwerkingsdatum heeft vooralsnog dan ook niet onze voorkeur.

Daarom gaan we uit van het totaal aantal verwachte vooroverleggen/principeverzoeken, aanvragen en meldingen voor 2023 op basis van de huidige regelgeving en op basis van de aantallen van 2022.

Inzet voor 2023:

Aanvragen en meldingen	Werkelijk 2022	Prognose 2023
Totaal	1332	1333

2.5.2 Neveneffecten invoering Ow en Wkb

De invoering van de Ow en de Wkb kan voor enkele aanvragers (particulieren, maar ook aannemers, bouwers enz.) aanleiding geven om nog onder de oude wetgeving hun aanvragen in te dienen. De voornaamste redenen hiervoor kunnen zijn de onbekendheid met de nieuwe wetgeving en het vermoeden op kostenverhogende elementen (zoals kosten voor de verplichte kwaliteitsborger). Hierdoor is het werkelijke effect van de invoering Ow en Wkb op de benodigde capaciteit niet direct merkbaar.

Alles bij elkaar is voor wat betreft de benodigde capaciteit voor de reguliere taken pas in 2023 (of misschien wel later) merkbaar en kwantificeerbaar.

2.5.3 Overzicht alle vergunningen voor 2023

Aanvragen Omgevingsvergunningen gaan vaak over meerdere activiteiten. Onderstaand een indicatie van verschillende onderdelen en de aannames die voor de begroting op deze onderdelen zijn gedaan. In de praktijk (en in de jaarrapportage) zal blijken in hoeverre deze aannames juist zijn.

Vergunningen	Aantal	Uur
Aanleggen o.g.v. APV	0	0
Aanleggen o.g.v. BP	9	88
Afwijken BP binnenplans	170	1.672
Afwijken BP buitenplans	136	2.550
Afwijken BP tijdelijk buitenplans	16	284
Afwijken BP-voorbereidingsbesluit	8	150
Beschermde plant- en diersoorten	2	13
Bouwen < € 500.000	736	12.512
Bouwen vanaf € 500.000*	25**	4.589
Brandveilig gebruik omgevingsvergunning	16	260
Kappen	6	36
Monument (gemeente)	6	69
Monument (Rijk)	9	162
Ontheffing BP provincie/AMvB	3	29
Overig o.a. Huisvestingsvergunning	13	78
Reclame	14	98
Roerende zaak	99	743
Uitrit	37	278
Verklaring Van Geen Bedenkingen	2	54
Principeverzoek/Vooroverleg	110	423
Wm Inrichting/Mijnbouwwerk (uitgebreid)	1	73
Totaal	1.418	24.161***

* aantallen Bouwen > 500.000€ vallen buiten de reguliere begroting en worden direct gefinancierd uit de legesopbrengsten.

** Raming gebaseerd op de projectprognose.

*** dit is 19.572 uur (exclusief uren projecten boven 500k) 14,2 vte (op basis van 1374 uur per jaar)

2.6 BEZWAAR- EN (HOGER)BEROEP

Op basis van voorgaande jaren ramen we voor de afhandeling van vergunningen de onderstaande inzet bij bezwaar en beroepszaken.

GEMEENTE	BEZWAAR	BEROEP ¹	UURINZET
Amstelveen	38	27	331

Alle ontvangen bezwaar en beroepszaken over 2022 zullen worden geanalyseerd. Eventuele aanpassingen aan de geraamde aantallen voor 2023 zullen in de Jaarrapportage worden bijgesteld.

2.7 BORGING UITVOERING VERGUNNING-VERLENING OMGEVINGSRECHT

2.7.1 Personeelsformatie en financiële middelen

Het team Omgevingsplan en Omgevingsvergunningen van de afdeling Stedelijke Ontwikkeling voert de taken van vergunningverlening op het gebied van het omgevingsrecht uit. De formatie bedraagt 25,15 fte voor de gemeenten Aalsmeer en Amstelveen samen. Het aantal formatieplaatsen van het team omvat, naast de formatie voor vergunningverlening (Wabo) parkeeronthefingen,

ligplaatsen ook de formatie voor uitvoering de Huisvestingsverordening, Ruimtelijke ordening (6 fte) en juridische advisering voor bezwaarzaken, legesbezwaren, planschadeclaims, verzoeken o.b.v. de Wet open overheid (Woo) en overige (juridische) kwaliteitsbewaking (3 fte).

De productieve uren bedragen voor het Uitvoering-programma VTH 1374 uur per voltijd medewerker. Niet alle medewerkers voeren (volledig) werkzaamheden uit op het programma.

Naast de vaste formatie worden de grote projecten (bouwsom hoger dan 500.000€,-) “apart” gefinancierd. Daarvoor wordt extra ingehuurd. In de afdelingsplannen Stedelijke Ontwikkeling 2023 en 2024 is de personele organisatie en financiële middelen opgenomen. In 2023 maken we de benodigde en beschikbare middelen beter inzichtelijk, wel met de aantekening dat de exacte invulling mede afhankelijk is van de invoerdatum van de OW en Wkb.

¹ Inclusief verzoeken om voorlopige voorziening en hoger beroep



3. Programma toezicht en handhaving omgevingsrecht

3.1 INLEIDING

De gemeente heeft op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) de taak zorg te dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving van de regels die gelden voor de fysieke leefomgeving. Daarover moeten gegevens verzameld en vastgelegd worden. Verder is het een wettelijke taak om klachten te behandelen die betrekking hebben op de naleving van de regels.

Toezicht en handhaving is keuzes maken. Daarom zijn in het VTH-beleidsplan de prioriteiten, strategieën en doelen voor toezicht en handhaving opgenomen. Prioriteiten zijn onder andere constructieve veiligheid en brandveiligheid bij risicovolle gebouwen c.q. gebruik.

In de brief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 12 april 0000142045-2022) 2022) gericht aan de Tweede Kamer is een aantal toezeggingen op het gebied van brand- en constructieve veiligheid van gebouwen aan de orde gekomen. Twee aandachtspunten verdienen volgens de Minister aandacht in toezicht- en handavingsplannen van de gemeenten. Het gaat om:

- De prioritering van toezicht in relatie tot de brandveiligheid van woongebouwen in de gebruiksfase;
- De constructieve veiligheid van gebouwen.

In algemene zin heeft constructieve veiligheid een hoge prioriteit in het toezicht bij zowel nieuwbouw als bestaande bouw. Tijdens het toezicht op bestaande bouw,

ook bij woongebouwen, worden altijd de bouwkundige en gebruikaspecten van brandveiligheid meegenomen. De staat van de bestaande bouw in Amstelveen zal de komende jaren een belangrijker onderwerp worden in het toezicht. Dit wordt versterkt door de inwerkingtreding van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Vooralsnog leidt dat echter niet tot een separaat programma op deze onderwerpen. Als daarvoor op basis van signalen aanleiding is dan wordt een analyse gemaakt en komt daarvoor een apart voorstel.

3.2 DOELSTELLINGEN EN PRESTATIE-INDICATOREN VTH-BELEIDSPLAN

In het VTH-beleidsplan is het verband gelegd tussen de bijdrage die toezicht en handhaving levert aan het bereiken van de doelstellingen uit het collegeprogramma en de algemene doelstellingen die met het stellen van regels wordt beoogd.

De activiteiten in dit Uitvoeringsprogramma VTH dragen bij aan het realiseren van die doelstellingen. Specifieke uitvoeringsdoelstellingen zijn opgenomen in dit programma.

In 2024-2023 zetten we verder in op het verkennen van mogelijke verruiming die zich met de inwerkingtreding van de Omgevingswet voordoen. Ook blijven we actief inzetten op het verbeteren van de kwaliteit van onze producten en diensten.

3.3 ACTUELE EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

In het ontwerp-Koninklijk Besluit dat minister De Jonge heeft aangeboden aan de Eerste en Tweede Kamer is 1 januari 2024 als de inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet opgenomen. De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) zal gelijktijdig met de Omgevingswet in werking treden. De Eerste Kamer op 14 maart 2023 ingestemd om de wet per 1 januari 2024 in werking te laten treden.

De Omgevingswet en de Wkb delen meer dan alleen de beoogde datum van inwerkingtreding. De raakvlakken tussen beide wetten zijn groot. Niet alleen zal de bouwopgave een prominente plaats gaan krijgen binnen de Omgevingswet, ook dienen de gemeentelijke werkprocessen en de informatievoorziening in het DSO op orde te zijn voor de Wkb.

Om de laatste, cruciale stappen te zetten om met het stelsel aan de slag te kunnen gaan, is wel spoedige duidelijkheid over inwerkingtreding noodzakelijk. Deze duidelijkheid is nodig zodat gemeenten en bedrijfsleven zich tijdig kunnen voorbereiden op een zorgvuldige en haalbare invoering.

Of met de inwerkingtredingsdatum van 1 januari 2024 de knip in gevolgklasse 1 bouwwerken in stand blijft, waarin verbouw een half jaar later in werking treedt wordt losgelaten, is op dit moment niet bekend.

3.4 INZET TOEZICHT EN HANDHAVING OMGEVINGSRECHT

De inzet van de toezichtscapaciteit (administratief en toezicht) wordt grotendeels bepaald door het aantal verleende omgevingsvergunningen, de ingediende meldingen

en het periodiek toezicht op brandveiligheid bij bedrijven. Het niveau van beoordeling en toezicht en de frequentie van het toezicht is opgenomen in het VTH-beleidsplan.

De inzet van de handhavingscapaciteit (administratief, toezicht en juridisch) is afhankelijk van het aantal handhavingsverzoeken, klachten en meldingen, het aantal daaruit voortvloeiende overtredingen, het aantal overtredingen bij het vergunningtoezicht en periodiek toezicht, projecten of thema's en bezwaar- en (hoger) beroepsprocedures.

De aantallen en inzet zijn gebaseerd op de resultaten en aantallen van de afgelopen drie jaar. Daarvan is het gemiddelde gebruikt. Op basis van de beschikbare gegevens en huidige wetgeving is een prognose gemaakt van de inzet vanwege de invoering van de Wkb. De gevolgen die deze wetgeving heeft voor de uitvoeringspraktijk blijft vooralsnog koffiedikkijken.

3.4.1 Algemene en specifieke taken

In de onderstaande tabellen staan alleen de "taken" en "producten" die we ook daadwerkelijk in 2023-2024 opleveren of uitvoeren. Deze werkzaamheden zijn niet exact geprogrammeerd. In de jaarrapportage wordt wel verslag gedaan van deze werkzaamheden en de uren die daaraan besteed zijn.

Met name bij de invoering en uitrol van RxMission bestaat de mogelijkheid dat daar veel extra inzet gevraagd wordt. Dat komt doordat de overgang van Squit XO naar RxMission waarschijnlijk niet volledige geautomatiseerd gedaan kan worden maar dat daarbij veel handmatige handelingen moeten worden verricht. Dat kan mogelijk ten koste gaan van de uitvoering van het programma.

OPGAVE	Jaar
Evaluatie VTH-beleidsplan 2024-2020 in Jaarrapportages VTH inclusief aanpassing op Coalitieakkoord 2026-2022	2024 & 2023
Jaarrapportage VTH 2022 en 2023	2024 & 2023
Advisering bestemmingsplannen, overig beleid en gemeentelijke regels (handhaafbaarheidstoets). Elk nieuw beleidsstuk moet zijn voorzien van een handhavingsparagraaf. De uitvoering moet in de organisatie zowel financieel (middelen en mensen) als procedureel (processen en systemen) gebord zijn.	2024 & 2023
Handhavingscommunicatie ● Belasting van platte daken ● Brandveiligheid kerstversiering ● Houtstook	2024 & 2023
Beleid en productontwikkeling Omgevingswet/ Wkb. Vaststellen Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Amstelveen 2023.	2023
RxMission (VTH-zaaksysteem, processen, inrichting, brieven en formulieren testen, opleiden en bijsturen).	2023

3.4.2 Afhandeling meldingen

In veel gevallen kan een initiatiefnemer volstaan met het indienen van een melding. Daarmee geeft de initiatiefnemer aan te voldoen aan de algemene regels die gelden voor het uitvoeren van die activiteit. Deze systematiek wordt onder de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen verder uitgebreid. Het beoordelen van een melding is een extra administratieve taak.

We gaan in dit Uitvoeringsprogramma VTH over op de nieuwe systematiek. De reden daarvoor is dat we de komende twee jaar onze accenten anders gaan leggen. Meer risicogericht vanuit constructieve veiligheid en

brandveiligheid voor zaken die niet onder gevolgklasse 1 vallen of bouwbesluittoetsvrij worden onder de Omgevingswet en de Wkb.

De inzet op het beoordelen van meldingen Activiteitenbesluit milieu zal waarschijnlijk iets lager zijn dan de prognose omdat het bedrijvenbestand milieu, exclusief de horeca, per 1 januari 2023 wordt overgedragen aan de OD NZKG.

We verwachten de volgende aantallen en inzet op jaarbasis. De inzet bij de Wkb is vanaf 1 januari 2024. In de loop van 2023 wordt daarvoor, indien nodig, de besluitvorming voorbereid.

Meldingen en informatiemomenten	Functie	Aantal	Uur
Melding - Activiteitenbesluit milieu	Administratie	47	165
Melding - Brandveiliggebruik	Administratie	46	184
Melding - Lozing afvalwater buiten inrichting en Bodemenergiesystemen	Administratie	0	0
Wkb - Melding bouwvoornemen (4 weken voor aanvang bouw)	Administratie	375	750
Wkb - Informatiemoment start bouw (2 dagen voor aanvang bouw)	Administratie	281	281
Wkb - Informatiemoment kwaliteitsborger	Administratie	28	42
Wkb - Informatiemoment bouw gereed	Administratie	281	281
Wkb - Melding dossier bevoegd gezag	Administratie	281	703
Wkb - Steekproef risicobeoordeling (%5 van de ingediende meldingen)	Toezichthouder	19	75
Totaal		1359	2481

3.4.3 Constructie en toezicht vergunningen

Nadat een omgevingsvergunning is verleend wordt het toezicht uitgevoerd volgens het niveau dat is vastgelegd in het VTH-beleidsplan.

Om de speerpunten de komende jaren te realiseren volgen we al de systematiek onder de Omgevingswet en Wkb. Die systematiek passen we ook toe op de bestaande voorraad waarvan de werkzaamheden nog niet zijn gestart. We gaan er daarbij vanuit dat de vergunninghouder bouwt volgens zijn vergunning, zowel technisch als ruimtelijk (maatvoering en welstand). Zaken die bouwbesluittoetsvrij worden of onder gevolgklasse 1 vallen controleren wij niet meer in het werk. In plaats daarvan sturen wij een brief met een beroep op de eigen verantwoordelijkheid om de vergunning (voorschriften) na te leven en het dringende verzoek om te melden als de bouw gereed is (is een wettelijke verplichting). Uiteraard zal bij indicaties waarbij er sprake is van constructief onveilige situaties of in het geval van verzoeken om handhaving wel inzet plaatsvinden volgens het vastgestelde beleid. We blijven een actief intrekingsbeleid voeren.

Wat doen we niet:

- Vergunningtoezicht bouw – Bouwbesluitvrij onder de Omgevingswet en Wkb waaronder ruimtelijke eisen en eisen op het gebied van welstand;

- Vergunningtoezicht bouw - Gevolgklasse I onder de Omgevingswet en Wkb waaronder ruimtelijke eisen en eisen op het gebied van welstand.
- Bovenstaande zaken worden administratief afgehandeld en voor de jaarlijkse rapportage geregistreerd. Er wordt uitdrukkelijk verwezen naar de eigen verantwoordelijkheid en de gevolgen van het niet voldoen aan de (voorschriften) van de verleende omgevingsvergunning (verzekering & aansprakelijkheid bij verkoop).



Wat doen we wel:

- Vergunningtoezicht bouw - Gevolgklasse II & III waaronder monumenten. Bij die zaken wordt toezicht gehouden volgens het vastgestelde toezichtprotocol waaronder ruimtelijke eisen en eisen op het gebied van welstand;
- Vergunningtoezicht bouw – Project (projectkosten hoger dan 500.000€,-). De inzet (constructieve beoordeling en toezicht ter plaatse) op deze taak wordt buiten de vaste formatie om gefinancierd en uitgevoerd volgens het toezichtsprotocol;

- Constructieve toetsing en toezicht bij 14 grote evenementen (buiten vaste formatie). In 2023 worden daarvoor nieuwe capaciteitsberekeningen uitgevoerd en zo nodig wordt een bestuurlijk voorstel voorbereid.

Op jaarbasis verwachten wij de volgende inzet te plegen waarbij de constructieve toetsing en toezicht bij 14 grote evenementen buiten de vaste formatie valt. In 2023 worden daarvoor nieuwe capaciteitsberekeningen uitgevoerd en zo nodig wordt een bestuurlijk voorstel voorbereid.

Constructie	Functie	Aantal	Uur
Constructie - Bouwen (Wkb - gevolgklasse II & III)	Constructeur	90	720
Constructie - Evenementen	Constructeur	14	196
Totaal		104	916

Vergunningtoezicht bouw omgevingsplanactiviteit & technisch bij II & III	Functie	Aantal	Uur
Vergunningtoezicht bouw - Bouwbesluitvrij	Toezichthouder	245	0
Vergunningtoezicht bouw - Gevolgklasse I	Toezichthouder	281	0
Vergunningtoezicht bouw - Gevolgklasse II & III	Toezichthouder	90	1810
Totaal		616	1810

De projecten (projectkosten hoger dan 500.000€,-) worden buiten de vaste formatie om gefinancierd. De verwachte inzet is in onderstaande tabellen opgenomen.

Constructie	Functie	Aantal	Uur
Constructie Bouwen Projectfinanciering (> 500.000€,-)	Constructeur	12	384
Totaal		12	384

Toezicht	Functie	Aantal	Uur
Vergunningtoezicht bouw - Project	Toezichthouder	12	1835
Totaal		12	1835

De werkvoorraad aan openstaande omgevingsvergunningen bedraagt op 1 januari 931 :2023 dossiers. Daarvan zijn er 401 nog niet gestart en 530 in uitvoering.

3.4.4 Overige toezichtstaken

De overige toezichtstaken bestaan vooral uit controles voor handhaving (incidentele controles). Toezicht op verleende omgevingsvergunningen voor andere activiteiten zoals het kappen van bomen voeren we de komende twee jaar niet uit. In plaats daarvan wordt een administratieve afhandeling ingevoerd. Oplevercontroles voor meldingen brandveilig gebruik worden niet uitgevoerd, deze vallen in de systematiek van de periodieke controles brandveilig gebruik. Bij niet openbare bluswatervoorzieningen voeren we in 2023 en 2024 alleen een administratieve check uit.

Het periodiek toezicht brandveilig gebruik voeren we uit op basis van een nieuwe risico-inschatting. De controlefrequentie gaat van een jaarlijkse controle naar een tweejaarlijkse controle. We voeren alleen een controle uit bij de locaties waar het afgelopen jaar een overtreding is geconstateerd en handhavend is opgetreden. De overige inrichtingen controleren we administratief. Dat betekent dat we gegevens over het onderhoud van installaties opvragen en gebruikers wijzen op de belangrijkste brandveiligheidsaspecten. In 2024 sturen we na een jaar een herinnering om de administratieve stukken aan te leveren. Daarvoor geven we een termijn van 6 weken. Verder controleren we 30% van de drie en 20% van de vijfjaarlijks te controleren locaties. We monitoren nadrukkelijk de uitkomsten.

Toezicht	Functie	Aantal	Uur
Toezicht - Incidentele controle	Toezichthouder	30	326
Toezicht - Vergunningtoezicht overig omgevingsplan	Toezichthouder	0	0
Toezicht - Brandveiligheid oplevering melding	Toezichthouder	0	0
Toezicht - Periodieke controle niet openbare bluswatervoorzieningen	Jurist	12	36
Toezicht - Administratieve controle brandveilig gebruik	Toezichthouder	83	208
Toezicht - Periodieke controle brandveilig gebruik	Toezichthouder	51	561
Totaal		176	1130

De resultaten van 2023 zijn leidend voor de inzet in 2024. Als de administratieve controle in 2023 daartoe aanleiding geeft controleren we de locatie in 2024. In het 4de kwartaal van 2024 evalueren we deze methodiek en komen met vervolgvorstellen voor risico gestuurd toezicht brandveilig gebruik.

3.4.5 Handhavingszaken en verzoeken

De inzet op reguliere handhavingszaken bestaat uit de afronding van de volgende zaken:

- Handhaving regulier (2 zaken);
- handhaving brandveiligheid (29 zaken);
- handhaving omgevingsvergunning (11 zaken);
- handhavingszaken vanwege de invoering van de Wkb (28 in 2024).

Gemiddeld ontvangen we 147 zaken met een hoge, gemiddelde of lage prioriteit. We kiezen er de komende twee jaar voor om alleen zaken met een hoge prioriteit op te pakken. De zaken met een lage en gemiddelde prioriteit worden gewraakt, geregistreerd in verband met de jaarlijkse verantwoording en gearcheveerd. Dat doen we ook met zaken met een lage en gemiddelde prioriteit uit de bestaande werkvoorraad voor zover dat binnen de huidige capaciteit kan. Een uitzondering geldt voor zaken met een gemiddelde prioriteit waarbij de constructieve of brandveiligheid in het geding is. Deze worden opgepakt zodra de capaciteit het toestaat.

Op basis van het gemiddelde van de afgelopen 3 jaar verwachten we 32 verzoeken om handhaving.

Op jaarbasis verwachten wij de volgende inzet te plegen.

Handhaving	Functie	Aantal	Uur
Handhaving - Handhavingszaken	Jurist	70	2103
Handhaving - Verzoeken om handhaving	Jurist	32	960
Inhaalslag bestaande voorraad lage en gemiddelde prioriteit	Jurist	64	192
Afdoen zaken lage prioriteit (jaarlijks)	Jurist	94	282
Afdoen zaken gemiddelde prioriteit (jaarlijks)	Jurist	29	87
Totaal		289	3624

Het is binnen de bestaande formatie niet mogelijk om alle zaken met een hoge prioriteit direct op te pakken. De inzet concentreert zich op de handhaafzaken die volgen uit de verzoeken om handhaving. Er ontstaat dus een achterstand in handhaafzaken met een hoge prioriteit. In de loop van 2023 onderzoeken we of we een aantal taken die nu nog door de juristen worden uitgevoerd kunnen laten uitvoeren door het cluster Omgevingsoffice. Het gaat dan om de werkzaamheden ten aanzien van 'van rechtswege' verleende vergunningen, overlastmeldingen en bluswatervoorzieningen.

Verzoeken om handhaving worden strenger aan de poort gecontroleerd. Vooral of er sprake is van een aanvraag door een belanghebbende. Ook zoeken we binnen de ontwikkelingen (jurisprudentie) de ruimte om af te zien van handhaving bij zaken met een lage prioriteit. Bij wijze van proef voeren we een nieuwe sanctiestrategie in. In plaats van het sturen van een schriftelijke waarschuwing nemen we eerst mondeling contact (bellen) op. De afspraken in dat telefoongesprek bevestigen we per e-mail. Als de afspraken niet nagekomen worden sturen we een voornemen met uiteindelijk een last. Door in de

voorfase zaken mondeling uit te leggen en toe te lichten verwachten we het naleefgedrag te verhogen. We streven ernaar om dat bij 15 zaken toe te passen. Daarna maken we de balans op en komen we met vervolgvorstellen. De reguliere werkvoorraad bedraagt op 1 januari 2023 326 reguliere, 48 brandveiligheid, 17 afwijken omgevingsvergunning). Daarvan zijn er 197 in behandeling en moeten er nog 129 worden opgepakt. Op 1 januari 2022 bedroeg dat aantal: 301 zaken.

Overige taken	Functie	Aantal	Uur
Overig - Intrekken omgevingsvergunning	Administratie	28	140
Overig - Behandeling overlastmeldingen	Jurist	349	524
Overig - Bezwaar- en beroep	Jurist	0	250
Overig - Administratieve werkzaamheden	Administratie	1419	2837
Overig - Overschrijven omgevingsvergunningen	Administratie	10	20
Totaal		1806	3771

Op 1 oktober 2020 is het wettelijk stelsel 'certificering werkzaamheden aan gasverbrandingsinstallaties' (CO-stelsel) in werking getreden. Deze wet wordt in de volksmond ook wel de 'Gasketelwet' genoemd. Dit stelsel volgt op aanbevelingen van de Onderzoeksraad voor Veiligheid (OVV) en is uitgewerkt in de bouwregelgeving. Op grond van dit wettelijk stelsel mogen vanaf 1 april 2023 alleen nog daarvoor gecertificeerde bedrijven werkzaamheden uitvoeren aan gasverbrandingsinstallaties, zoals cv-ketels, geisers, gashaarden, -kachels en rookgasafvoer.

Wettelijk zijn deze installatiebedrijven (op grond van artikel 1.38 Bouwbesluit 2012) verplicht melding bij de gemeente te doen, wanneer in een ruimte waar zich mensen kunnen bevinden een koolmonoxidewaarde wordt gemeten die hoger is dan 20ppm (melding bijna-ongeval). Deze "overlastmeldingen" handelen wij af volgens het handelingskader zoals opgenomen op: <https://www.bwtinfo.nl/dossiers/handelingskader-co>. Uitgangspunt daarbij is, net als bij de huidige meldingen van Liander van gaslekage en stookverbodmeldingen van de brandweer, dat we een beroep doen op de eigen verantwoordelijkheid om de installatie(s) niet te gebruiken. We kunnen vooraf nog niet inschatten hoeveel extra structureel werk dit gaat meebrengen. We zullen dit in 2023 goed monitoren en (indien nodig) bij de Perspectiefnota met een structurele claim komen.

3.4.6 Overige taken

De overige taken van het team bestaan onder andere uit:

- registreren van inkomende en uitgaande post en e-mail en administratieve handeling in het VTH-systeem en zaaksysteem;
- het intrekken en overschrijven van vergunningen;
- het behandelen van overlastmeldingen;
- bezwaar en ondersteuning bij (hoger)beroep.

3.4.7 Handhaving energielabel C

De Energielabel C-verplichting stelt dat kantoorgebouwen per 1 januari 2023 een geldig label met een maximumwaarde voor primair fossiel energiegebruik van 225 kWh per m² per jaar moeten hebben. Dit staat gelijk aan een label C bij een gebouw dat uitsluitend een kantoorfunctie heeft. Voldoet het gebouw niet aan de eisen, dan mag het per 1 januari 2023 niet meer als kantoor gebruikt worden. Dit komt voort uit artikel 5.11 van het Bouwbesluit 2012 en – na invoering van de Omgevingswet – uit artikel 3.87 van het Besluit bouwwerken leefomgeving.

Binnen Amstelveen zijn vanuit het programma Duurzaamheid middelen beschikbaar om deze wettelijke verplichting 'te handhaven'. Deze middelen en de rijksbijdrage tot en met 2026 wordt ingebracht bij de OD NZKG. Er is gekozen om dit centraal onder te brengen bij de OD NZKG. In de Uitvoeringsprogramma's van de OD NZKG worden de prestatieafspraken vastgelegd. Het team Omgevingstoezicht en Handhaving heeft geen capaciteit voor deze taak.

3.4.8 Interbestuurlijk Toezicht

Een van de kerntaken van de provincie is interbestuurlijk toezicht (IBT): toezicht houden op de uitvoering van wettelijke taken door gemeenten. Dit gebeurt zoveel mogelijk op een systematische en thematisch wijze met maatwerk voor de doelgroep. De provincie legt de nadruk op de vakgebieden ruimtelijke ordening, bouwen en milieu. De provincie beoordeelt gemeenten jaarlijks op de procescriteria uit het omgevingsrecht. Dit houdt in dat erop wordt toegezien dat gemeenten hun beleid en de jaarstukken voor het uitvoeren van de VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) volgens de Wabo, het Besluit omgevingsrecht en Ministeriële

regeling omgevingsrecht hebben opgesteld en ingericht. De provincie heeft voor 2023 en 2024 nog geen Uitvoeringsplan/Werkprogramma vastgesteld waarin thema's zijn opgenomen waarop zij de nadruk in haar toezicht legt. In dit Uitvoeringsprogramma VTH is geen tijd gereserveerd om invulling te geven aan eventuele provinciale thema's.

3.4.9 Kinderopvang

Naast de taken uit de fysieke leefomgeving behandelt het team Omgevingstoezicht en Handhaving ook de wettelijke taken op het gebied van de Wet kinderopvang (registratie en handhaving). De inzet bedraagt:

Kinderopvang	Functie	Aantal	Uur
Kinderopvang - Aanvraag, wijzigingen en registratie LRKP	Jurist	106	265
Kinderopvang - Coördinatie en afstemming GGD	Jurist		120
Kinderopvang - Beleid, jaarrapportage etc.	Jurist		30
Kinderopvang - Juridische handhaving	Jurist	34	680
Kinderopvang - Beoordelen niet handhaving	Jurist	66	198
Kinderopvang - Bezwaar en (hoger)beroep	Jurist	3	17
Totaal		209	1310

3.5 UITVOERINGSDOELSTELLINGEN

In het VTH-beleidsplan is al een aantal algemene uitvoeringsdoelstellingen opgenomen. Naast deze uitvoeringsdoelstellingen zijn voor enkele activiteiten in dit programma specifieke uitvoeringsdoelstellingen opgenomen. We monitoren de komende twee jaar de volgende zaken:

- Het Uitvoeringsprogramma VTH wordt voor %95 gerealiseerd (registratie is Squit XO, RxMission en WBU).
- %90 van de zaken wordt volgens het beleid en de werkafspraken afgehandeld. Daarvoor voeren we steekproeven uit:
 - 2023: streekproef 15 afgehandelde dossiers vergunningtoezicht en 15 afgehandelde handhaafzaken;
 - 2024: steekproef 15 afgehandelde overlastmeldingen en 15 afgehandelde verzoeken om handhaving.
- Het aantal verzoeken om handhaving en klacht/meldingen bij zaken waarvan in dit programma is bepaald dat er geen uitvoering aan wordt gegeven.

In het geval dat er onverwachte taken op ons afkomen zoals opdrachten van de rijksoverheid of specifieke bestuurlijke wensen van de gemeenteraad of het college waarbij besloten is om daarvoor

geen extra middelen beschikbaar te stellen maar te schuiven in dit uitvoeringsprogramma, maken we gebruik van de prioritering zoals deze eerder in het uitvoeringsprogramma 2021-2020 is opgenomen. Voordat dat gebeurt zijn de bestuurlijk en maatschappelijke risico's in kaart gebracht en aanvaard.

3.6 BORGING UITVOERING TOEZICHT EN HANDHAVING OMGEVINGSRECHT

3.6.1 Personeelsformatie en financiële middelen

Het team Omgevingstoezicht en Handhaving voert de taken op het gebied van toezicht en handhaving op het gebied van het omgevingsrecht uit. De formatie bedraagt 25,07 fte voor de gemeenten Aalsmeer en Amstelveen. Binnen deze formatie is ook de registratie en handhaving van de Wet kinderopvang en de constructieve toetsing van aanvragen omgevingsvergunning opgenomen. De productieve uren bedragen voor het uitvoeringsprogramma 1300 uur per voltijd medewerker. Niet alle medewerkers voeren (volledig) werkzaamheden uit op het programma.

Naast de vaste formatie worden de grote projecten "apart" afgerekend. Daarvoor wordt extra ingehuurd. In het afdelingsplannen Veiligheid en Handhaving is de personele organisatie en financiële middelen opgenomen.