Raadsvergadering. Bespreekstuk

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Koersdocument Duurzaam Amstelveen en Programma Circulaire Economie 2027-2030
Datum raadsvergadering	11 november 2026
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouders De Looze, Slettenhaar & Gordon
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Lucy Schoen
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 19 oktober 12.00 uur voor de raadsgesprekken van 21 oktober 2026.
Technische vragen	Technische vragen worden niet toegestaan in de vergadering. Deadline voor het stellen van vragen aan de behandelend ambtenaar is 26 oktober 2026 om 10.00 uur. De beantwoording van eventueel gestelde technische vragen treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs.
Het Raadsdebat	Het raadsdebat vond plaats op 4 november 2026.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het *Koersdocument Duurzaam Amstelveen* bundelt de ambities voor energietransitie, circulaire economie en klimaatadaptatie in één kader voor de periode tot 2040. Het maakt inzichtelijk wat op deze aandachtsgebieden binnen de gemeentelijke invloedsfeer ligt. Daarnaast dient het koersdocument als een instrument voor rapportage, monitoring en bijsturing. Het doel van dit agendapunt is enerzijds het vaststellen van een integraal en doorgerekend duurzaamheidskader, dat richting geeft aan gemeentelijk beleid, uitvoeringsprogramma's en financiële producten tot 2040. Anders stelt de raad hiermee een *Programma Circulaire Economie 2027-2030* vast, met de financiële middelen om deze ambities uit te voeren.
Gevraagd besluit	1. Het Koersdocument Duurzaam Amstelveen vast te stellen, en daarmee: a. de ambitie te onderschrijven ten aanzien van CO_2-reductie binnen de gemeentelijke invloedssfeer; b. het college opdracht te geven tot het opstellen van maatregelpakketten per sector (woningen, verkeer en bedrijven) en een plan van aanpak duurzame opwek; c. de tussendoelen klimaatadaptatie vast te stellen, met 2040 als streefdatum voor een klimaatadaptief ingericht Amstelveen; 2. Voor de uitvoering van het Koersdocument in 2027 een incidenteel budget van € 105.000 beschikbaar te stellen ten laste van de Reserve Duurzaamheid en dit te verwerken in de begroting 2027; 3. Een eenmalige dotatie van € 3.000.000 aan de Reserve Duurzaamheid te doen, gedekt uit de vrijvallende middelen van de decentralisatie-uitkering Klimaatmiddelen 2026, en dit te verwerken in de begroting 2027; 4. Het Programma Circulaire Economie 2027–2030 vast te stellen, en daarvoor:

	a. de structurele lasten van 1 fte projectleider Circulaire Economie (schaal 10, circa € 117.000 per jaar) te dekken uit de middelen Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid (CDOKE), die conform de Meicirculaire 2026 als structurele baat in de begroting worden opgenomen; b. voor 2027 een uitvoeringsbudget van € 400.000 voor het Programma Circulaire Economie beschikbaar te stellen ten laste van de Reserve Duurzaamheid en dit te verwerken in de begroting 2027.
Beschikbare stukken	Er is 1 bijlage die hoort bij het raadsvoorstel en treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs: 1. Koersdocument Duurzaam Amstelveen, inclusief: • Verduurzaming eigen organisatie • Programma Circulaire Economie 2027-2030 • Leidraad Duurzaam Bouwen en Gebiedsontwikkelen 2026 • Leeswijzer en technische verantwoording

Door de voorzitter gehanteerde vergaderorde

Inleiding
- De voorzitter beschrijft het onderwerp en het doel van de behandeling.

Eerste termijn
- De indieners van amendementen of moties krijgen vier minuten de tijd voor een toelichting.
- De voorzitter nodigt de portefeuillehouders uit om in maximaal twee minuten per motie/amendement te reageren.

Tweede termijn
- De voorzitter nodigt de fractiewoordvoerders uit om hun standpunt over het totaal aan moties of amendementen te geven en met elkaar hierover in debat te gaan. Elke fractie heeft hiervoor twee minuten de tijd, met een extra minuut per extra motie/amendement.

Stemming
- De voorzitter brengt achtereenvolgens het amendement, het raadsvoorstel en de motie in stemming.
- Elk raadslid brengt zijn stem voor of tegen het amendement, het raadsvoorstel en de motie uit.